대구광역시의회사무처 공고 제2026-45호

대구광역시의회사무처 기간제근로자 채용 공고

대구광역시의회사무처에서는 속기분야에 근무할 기간제근로자를 다음과 같이 모집하오니 많은 응모 바랍니다.

2026년 8월 4일

대구광역시의회사무처장

1. 채용개요

분 야	근무장소	선발인원	근무기간	근무시간	수행업무
기간제 근로자 (속기)	대구광역시의회 및 업무보고 현장 등	2명	2026. 9. 1. ~ 10. 31.	1일 8시간 주 40시간	본회의·위원회의 속기업무 및 회의록 발간 업무

※ 근무 기간은 의회사무처 사정 등에 따라 조정될 수 있음.

2. 응시자격

○ 「대구광역시 기간제근로자 관리 규정」 제7조에 규정한 결격사유에 해당되지 않는 자

○ <u>한글속기(컴퓨터) 3급 이상 자격증 보유자</u>

○ 성별, 학력 제한 없음

※ 단, 남자의 경우 공고일 현재 병역 필하였거나 면제된 자

< 대구광역시 기간제근로자 관리 규정 제7조 >

○ 피성년후견인 또는 피한정후견인
○ 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
○ 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
○ 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
○ 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
○ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람

3. 임금 등 근로조건

❍ **근무기간** : 2026. 9. 1. ~ 2026. 10. 31.

※ 근무 기간은 의회사무처 사정 등에 따라 조정될 수 있음.

❍ **근무시간** : 09:00 ~ 18:00 (월~금 주5일 근무, 단 법정공휴일 제외)

❍ **임　　금** : 월 2,510,300원 정도

- 기 본 급 : 월 1,812,830원
- 정액급식비 : 월 140,000원
- 교 통 비 : 월 120,000원
- 상 여 금 : 월 151,070원
- 명절수당 : 월 181,290원
- 직무수당 : 월 60,000원
- 정근수당 : 월 15,110원
- 정근수당가산금 : 월 30,000원

[대구광역시 기간제근로자 임금업무 처리지침]에 따라 당월 근로일수에 따라 일할계산

• 지급방법 : 매 근무월의 익월 1일에 지급(개인별 계좌입금 원칙)

※ 4대 보험(건강, 요양, 고용·산재, 국민연금) 의무가입 후 임금 지급 시 개인별 부담금 원천공제

❍ **근무장소** : 대구광역시의회 및 업무보고 현장 등

4. 채용방법 및 일정

○ **채용방식** : 공개모집 (대구광역시의회 및 대구시 홈페이지 공고)

○ **시험방법**

- 1차 : 서류전형 (자체 선발기준의 서류심사) *제출된 서류 수정·보완 불가
- 2차 : 면접심사 (1차 서류전형 합격자에 한함)

※ 면접심사에서 면접평가표에 의한 합산점수의 고득점자 순으로 선발

○ **면접방법**

- 접수 순서에 따라 1명씩 입실하여 심사위원이 개별 질문
- 집계된 심사평점 결과를 개인별 점수로 산정하되, 아래의 경우 자동 불합격 처리

1) 위원의 과반수가 평정요소 5개 중 2개 이상을 '하'로 평정한 경우

2) 위원의 과반수가 동일 평정요소에 대하여 '하'로 평정한 경우

○ **제출서류**

- 응시원서, 이력서, 자기소개서, 개인정보 수집 및 이용 동의서 각 1부
- 자격증(사본) 1부
- 경력증명서 또는 재직증명서(원본) (해당자에 한함) 각 1부
- 공정채용확인서 1부
- 최종학교 졸업증명서 또는 학위 증서 사본 1부

○ **접수기간** : 2026. 8. 12.(수) ~ 8. 14.(금)

○ **접수방법** : 방문접수(신분증 지참) ※ 평일 09:00 ~ 18:00 접수[12~13시 제외]

○ **접수장소** : 대구광역시의회사무처 인사윤리담당관실(중구 공평로 88)

5. 서류전형(합격자 발표) 및 면접시험

○ 서류전형 합격자 발표 : 2026. 8. 19.(수) (예정)

※ 시의회 홈페이지 게시 및 합격자 개별 통보

○ 면접시험 : 2026. 8월중 (서류합격자 발표시 공고)

6. 최종 합격자 결정

○ 면접(최종)시험 합격자 발표 : 2026. 8월말(예정)

※ 시의회 홈페이지 게시 및 합격자 개별 통보

○ 면접평가표에 의거, 채점한 점수를 합산하여 최고득점자 2명 선발

※ 동점자가 발생할 경우 면접위원 전체 회의에서 면접내용, 경력, 자격증 등을 종합하여 협의 결정

※ 최종합격자가 결격사유 등이 발생한 경우에는 별도 채용 절차 없이 차순위자 순으로 채용

7. 기타사항

○ 근로계약 해제사유* 발생 시 즉시 채용 해제 할 수 있음

* 업무태만, 무단결근, 상습적인 지각·조퇴·음주, 불법행위, 비밀엄수 위반 등

○ 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 최종 합격 후, 서류에 기재된 내용이 사실과 다른 경우 합격이 취소될 수 있음.

○ 본 채용계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 상호계약에 의하여 변경될 수 있음.

○ 응시원서나 각종 접수서류의 기재 착오, 누락, 연락 불능 등으로 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 함.

○ 채용절차 관련 문의 : 대구광역시의회 인사윤리담당관실(☎053-803-5124)

○ 직무내용 관련 문의 : 대구광역시의회 의사담당관실 (☎053-803-5160)